

# MANUAL TURNITIN



PERPUSTAKAAN  
UNIVERSITAS ATMA JAYA YOGYAKARTA

Jalan Babarsari 6 Sleman, Yogyakarta 55281

[www.perpustakaan.uajy.ac.id](http://www.perpustakaan.uajy.ac.id)

## **ABSTRAK :**

Dokumen ini menjelaskan tentang petunjuk penggunaan software Turnitin. Dokumen membahas dan memberikan petunjuk tentang penggunaan fasilitas-fasilitas yang terdapat pada software.

## **TUJUAN:**

Manual ini disusun dengan tujuan membantu civitas akademika Universitas Atma Jaya Yogyakarta dalam menggunakan software dengan memahami asumsi-asumsi yang difasilitasi oleh software untuk pengecekan similarity tulisan.

## **TIPE PENGGUNA**

Terdapat dua tipe pengguna pada software ini yaitu :

1. Instructor  
Tipe ini memiliki level mengatur cara kerja software dengan menetapkan asumsi-asumsi, memberi instruksi/catatan, memberi penilaian pada tulisan student. Hak akses didaftarkan oleh admin.
2. Student  
Memiliki level mengunggah tulisan dan menerima hasil deteksi similarity, instruksi/catatan, penilaian dari instructor. Hak akses melalui ID kelas yang diberikan instructor.

## **HASIL DETEKSI**

1. Deteksi frasa/kalimat yang sama
2. Menunjuk sumber dari kutipan yang sama
3. Tingkat kesamaan dalam bentuk prosentase

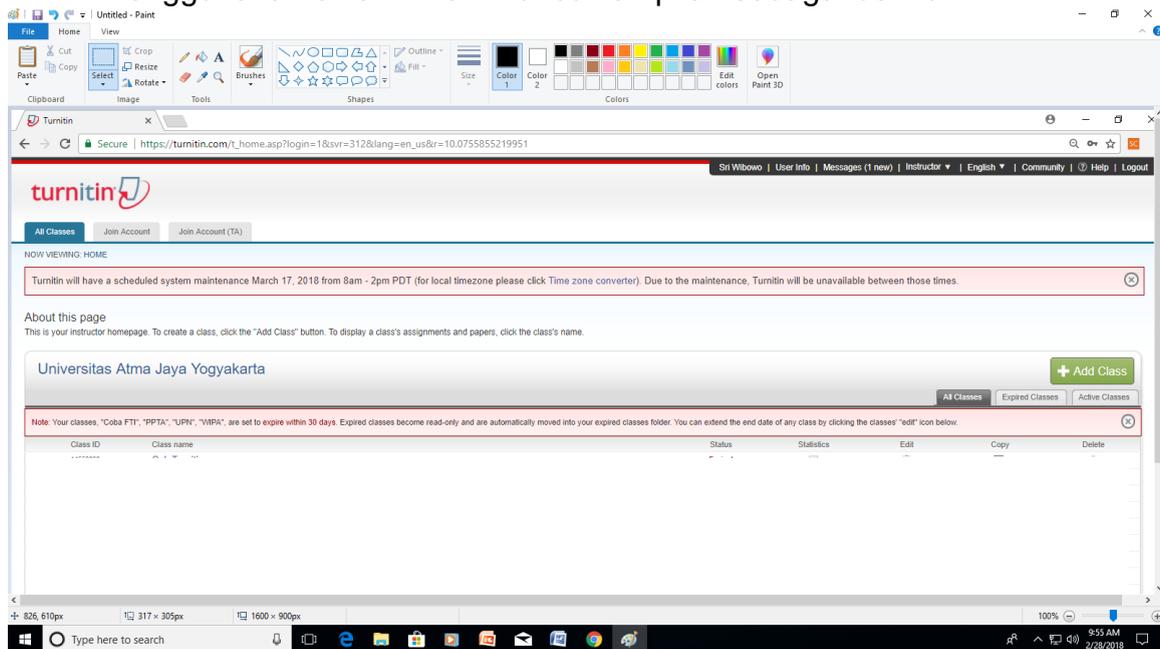
## **AKTIVASI SOFTWARE TURNITIN BAGI INSTRUCTOR**

1. Instructor harus memiliki account di Turnitin. Untuk mendapatkan account ini, instructor didaftarkan oleh admin dengan menggunakan ID berupa email.
2. Setelah didaftarkan oleh admin, instructor kemudian melakukan aktivasi berdasarkan email yang diberikan oleh Turnitin. Tahapannya sebagai berikut :
  - a. Buka email dari Turnitin, kemudian klik "get started" dilanjutkan dengan "create".
  - b. Masukkan last name yang diberikan oleh admin (sesuai dengan last name pada panggilan email notifikasi), kemudian klik next. Turnitin akan mengirim notifikasi ulang yang berisi link untuk reset password.
  - c. Buka kembali email dan klik link yang tersedia untuk me-reset password. Pada reset password, masukkan new password, kemudian akan keluar halaman reset password complete. Klik "Return to the homepage and login".
  - d. Selanjutnya akan muncul halaman muka turnitin, silakan "log in" dengan menggunakan email dan password, kemudian akan keluar halaman "welcome to turnitin", isikan password baru (dapat menggunakan password yang digunakan sebelumnya) terdiri dari 6-12 karakter yang merupakan gabungan huruf dan angka. Isikan semua isian yang diminta, kemudian klik "next".
  - e. Kemudian akan keluar halaman User Agreement, klik "I Agree/Continue". Proses selesai. Account instructor siap digunakan.

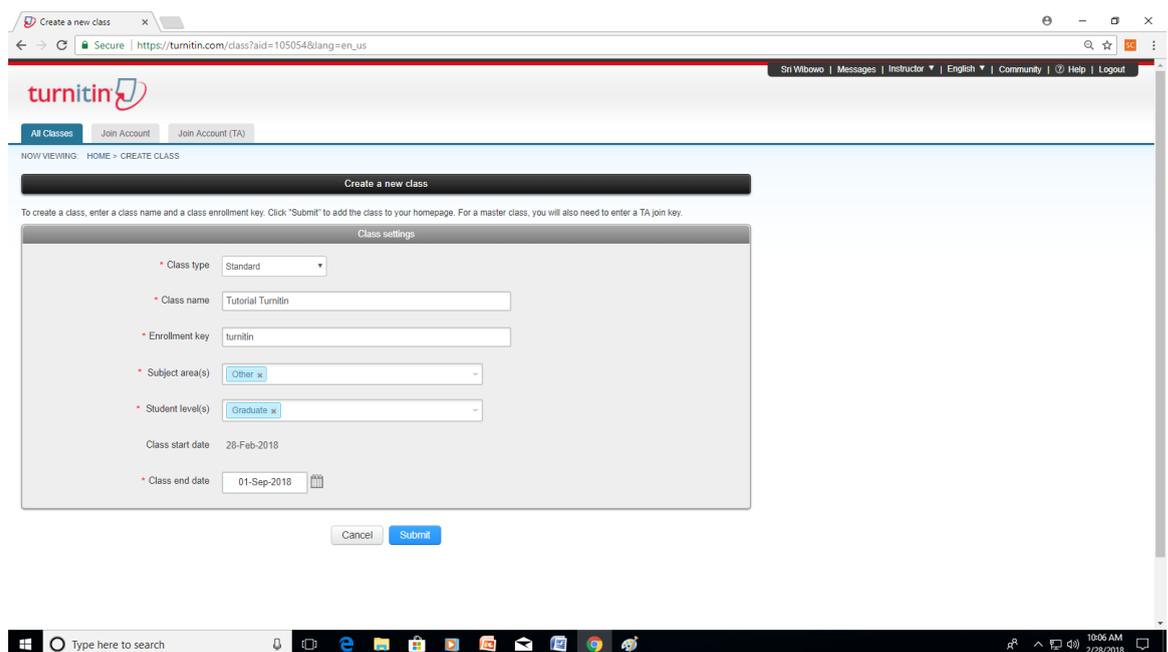
## **MEMULAI MENGGUNAKAN SOFTWARE TURNITIN BAGI INSTRUCTOR**

1. Software ini dapat digunakan oleh instructor dengan syarat bahwa instructor harus membuat kelas dan di dalam kelas ada tugas.

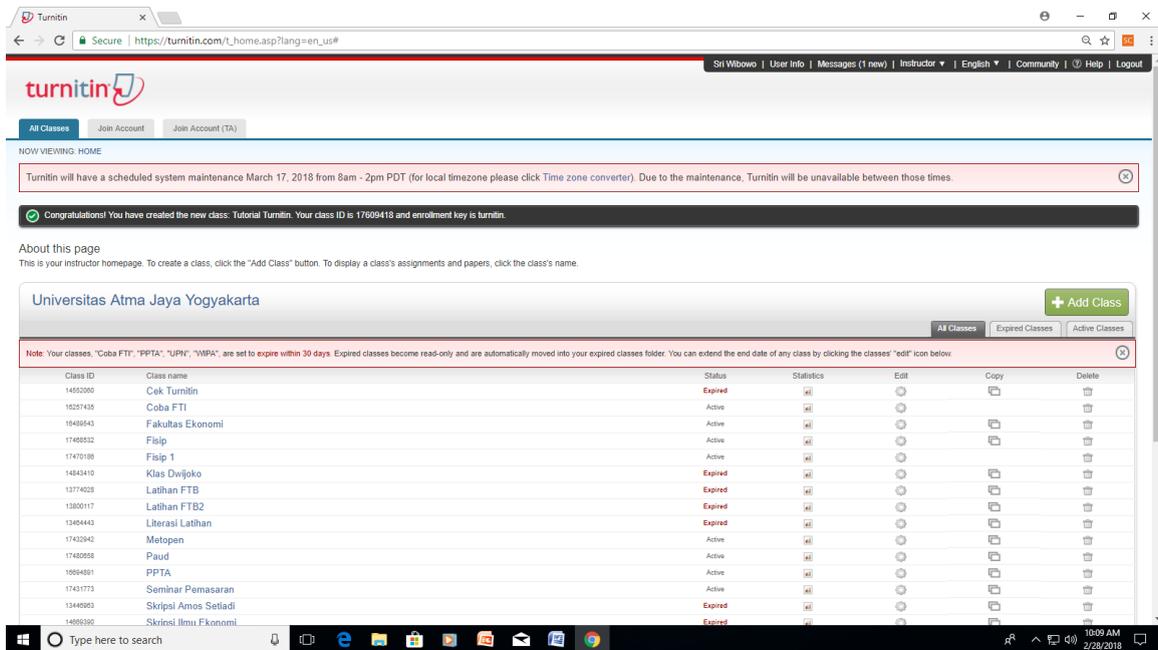
2. Untuk memulai membuat kelas, buka ikon turnitin yang terdapat di “lib.uajy.ac.id” atau [www.turnitin.com](http://www.turnitin.com), dilanjutkan dengan log in menggunakan email. Akan muncul tampilan sebagai berikut :



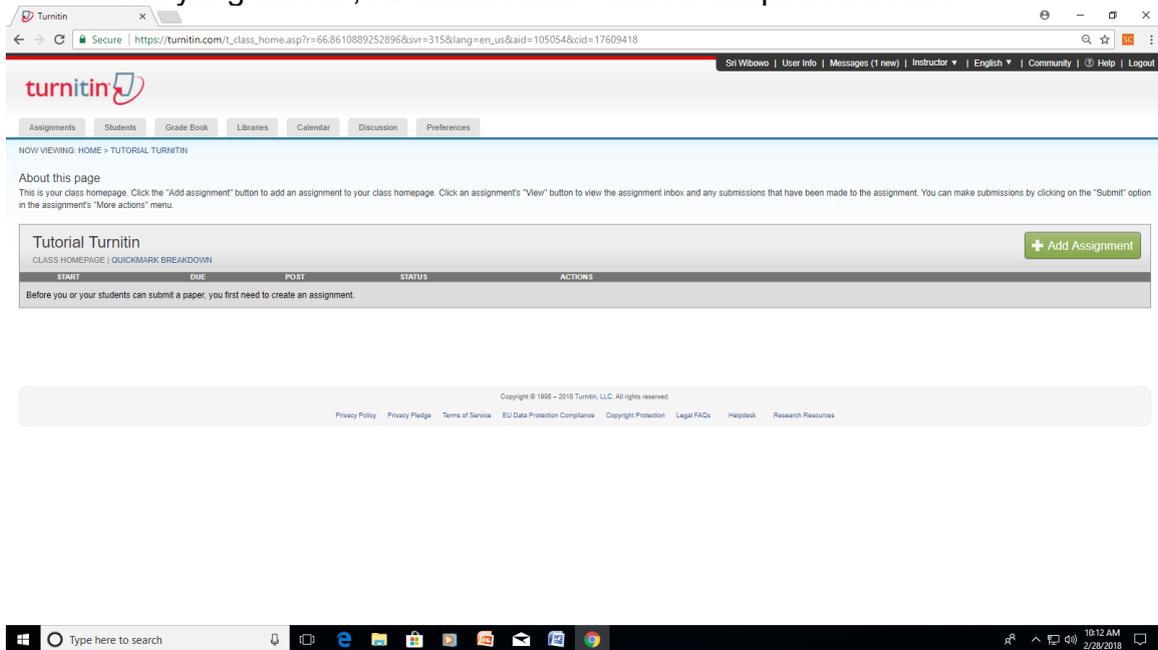
3. Kemudian klik “add class”, akan muncul tampilan sebagai berikut :



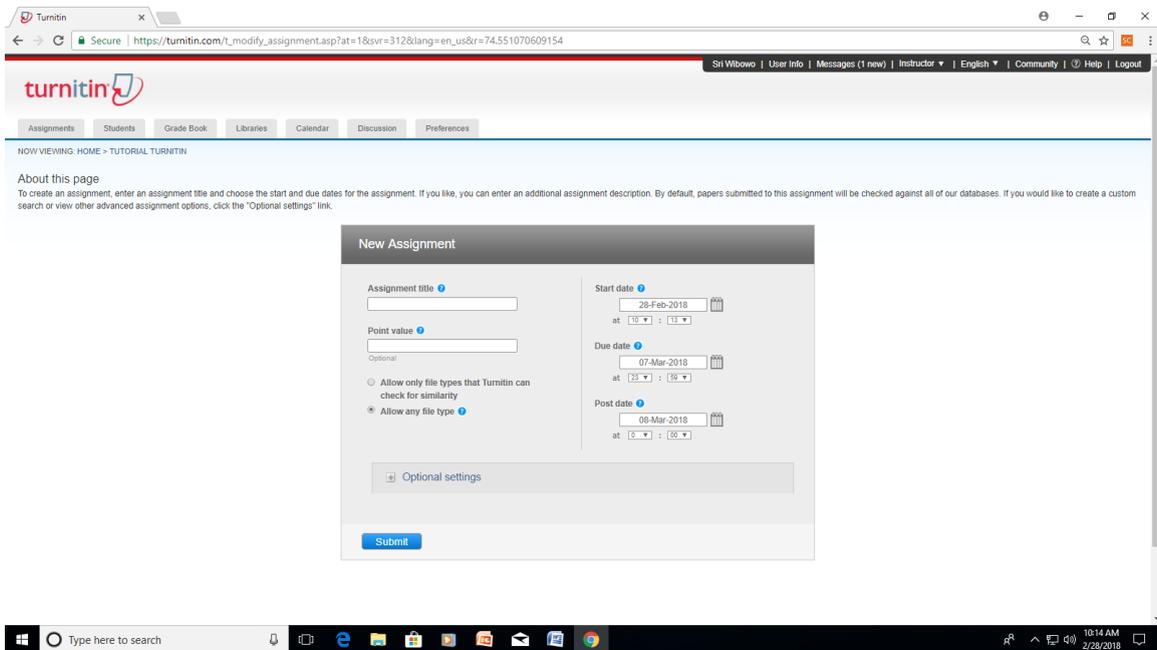
4. Isikan seluruh isian pada halaman “create a new class” sesuai dengan “class setting” yang dikehendaki. Setelah seluruhnya terisi klik “submit”. Proses pembuatan klas selesai kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut :



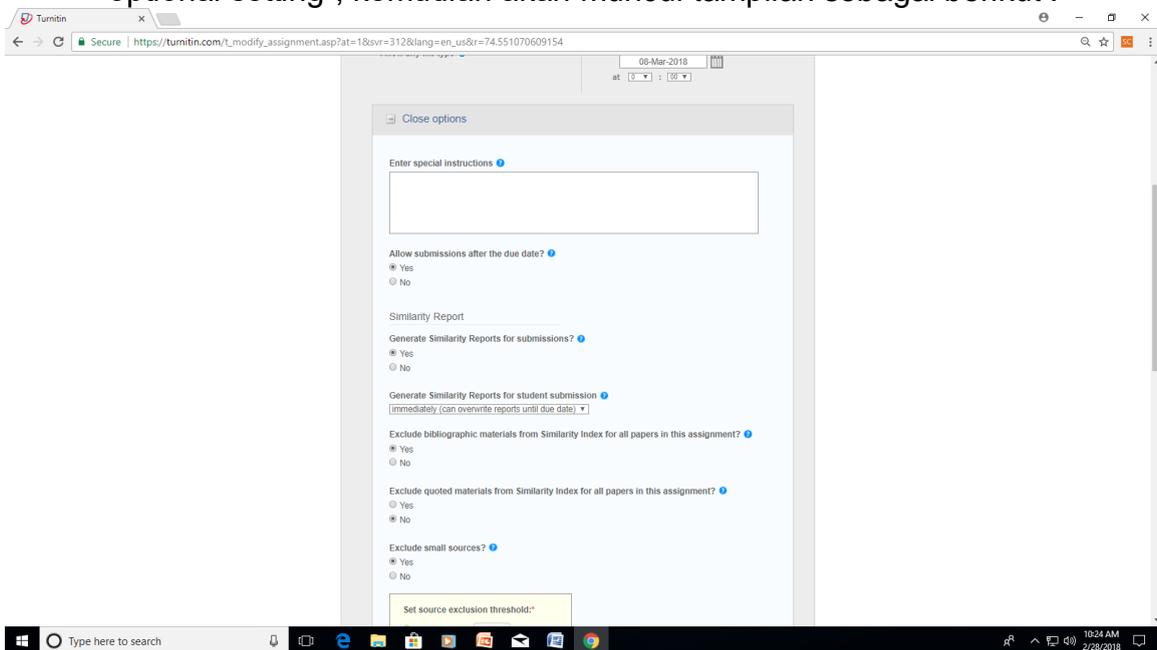
5. Langkah berikutnya adalah membuat tugas di dalam klas, silakan klik “klas yang dibuat”, kemudian akan muncul tampilan berikut :



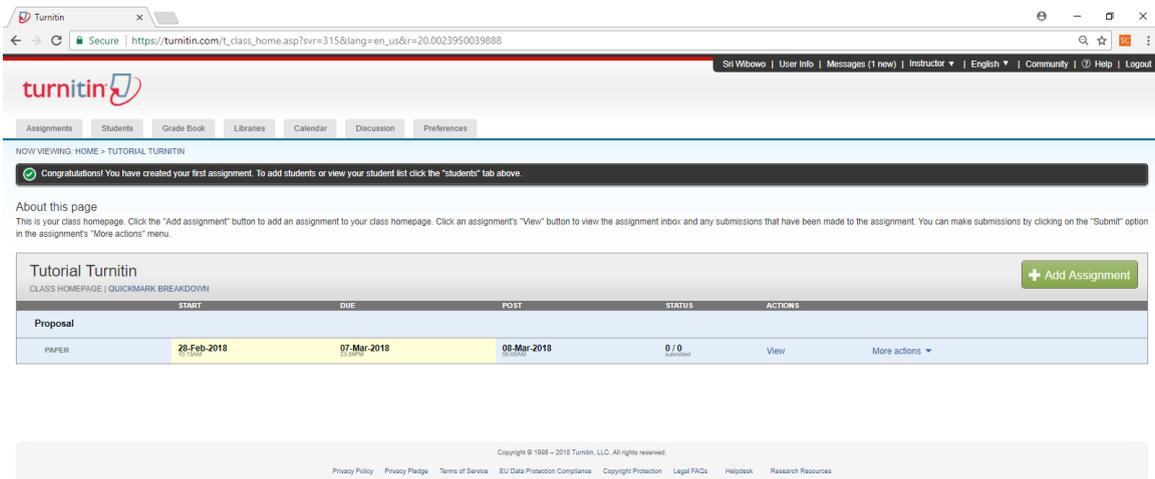
6. Setelah muncul tampilan berikut klik “add assignment”, akan muncul tampilan sebagai berikut :



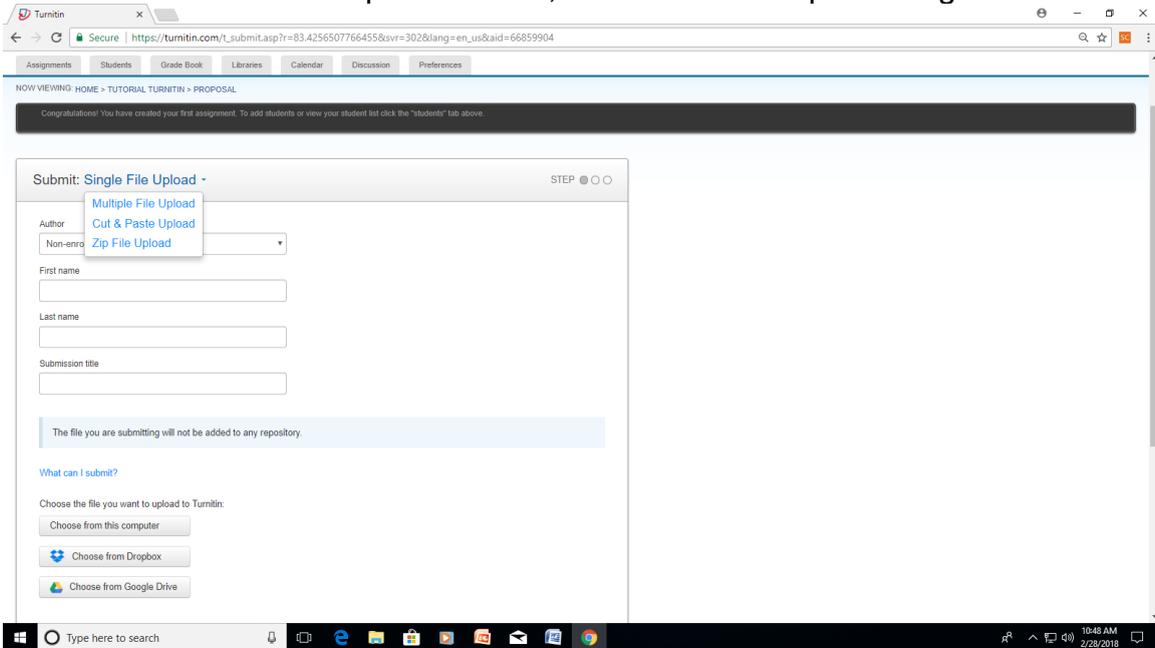
7. Isikan form “new assignment” sesuai dengan tugas yang dikehendaki. Untuk mendapatkan keterangan detail mengenai masing-masing isian, arahkan kursor pada tanda “?” yang terdapat di atas tiap-tiap isian. Selanjutnya, jika tidak menghendaki menggunakan fasilitas “optional setting” (artinya setting menggunakan “default” software), klik “submit” dan proses pembuatan klas dan tugas selesai. Software siap digunakan untuk mengunggah tulisan yang akan dilakukan “cek similarity”.
8. Namun jika menghendaki membangun asumsi sendiri, silakan klik “optional setting”, kemudian akan muncul tampilan sebagai berikut :



9. Beri tanda centang pada kolom yang tersedia sesuai dengan asumsi yang dikehendaki. Untuk mendapatkan keterangan detail mengenai masing-masing isian, arahkan kursor pada tanda “?” yang terdapat di atas tiap-tiap isian. Kemudian klik “submit”. Software siap digunakan untuk mengunggah tulisan yang akan dilakukan “cek similarity”. Tampilan yang muncul sebagai berikut :



10. Untuk mengunggah tulisan yang akan dilakukan “cek similarity”, klik “more actions” kemudian pilih “submit”, akan muncul tampilan sebagai berikut :



11. “Single File Upload” dipilih apabila akan mengunggah file dalam bentuk tunggal atau dalam jumlah banyak diunggah secara tunggal. “Cut & Paste Upload” dipilih apabila akan mengunggah sebuah kutipan. Sedangkan “Zip File Upload” digunakan untuk mengunggah file dalam jumlah “banyak” secara bersamaan.

12. Isikan “nama author” dan judul tulisan yang diunggah kemudian pilih sumber file apakah “from this computer”, “Dropbox” atau “Google Drive” kemudian “upload”, dilanjutkan “confirm” kemudian “go to assignment”. Proses mengunggah tulisan sudah selesai. Tunggu beberapa saat untuk mendapatkan hasil similarity. Tampilan yang muncul sebagai berikut :

turnitin

Assignments Students Grade Book Libraries Calendar Discussion Preferences

NOW VIEWING: HOME > UAJY > PROPOSAL

About this page  
This is your assignment inbox. To view a paper, select the paper's title. To view a Similarity Report, select the paper's Similarity Report icon in the similarity column. A ghosted icon indicates that the Similarity Report has not yet been generated.

Proposal  
INBOX | NOW VIEWING: NEW PAPERS ▾

Submit File Online Grading Report | Edit assignment settings | Email non-submitters

AUTHOR	TITLE	SIMILARITY	GRADE	RESPONSE	FILE	PAPER ID	DATE
Danang Jaya Starno	Tugas Akhir 13 06 07383	9%		-		903032553	16-Jan-2018

Copyright © 1998 – 2018 Turnitin, LLC. All rights reserved.  
Privacy Policy Privacy Pledge Terms of Service EU Data Protection Compliance Copyright Protection Legal FAQs Helpdesk Research Resources

13. Untuk melihat bagian yang similar dan sumbernya, silakan klik angka prosentase yang berada di bawah keterangan similarity, tampilan sebagai berikut :

Feedback Studio - Google Chrome

feedback studio Tugas Akhir 13 06 07383

Match Overview

9%

1	e-journal.uajy.ac.id	Internet Source	3%
2	documents.mx	Internet Source	1%
3	www.wslb.ca	Internet Source	1%
4	eprints.undip.ac.id	Internet Source	<1%
5	makalahpendidikanku...	Internet Source	<1%
6	repository.unpas.ac.id	Internet Source	<1%
7	publikasilmiah.ums.ac...	Internet Source	<1%
8	www.scriptiebank.be	Internet Source	<1%
9	repoitory.uinjkt.ac.id	Internet Source	<1%
10	ejournal.undip.ac.id	Internet Source	<1%

PENGENDALIAN MSD HAZARD PADA PROSES PEMBUATAN POLA KERAJINAN TEMBAGA, PADUKUHAN BLIMBING, GUNUNG KIDUL

TUGAS AKHIR

Diajukan untuk memenuhi sebagian persyaratan mencapai derajat Sarjana Teknik Industri

Page: 1 of 72 Word Count: 11344

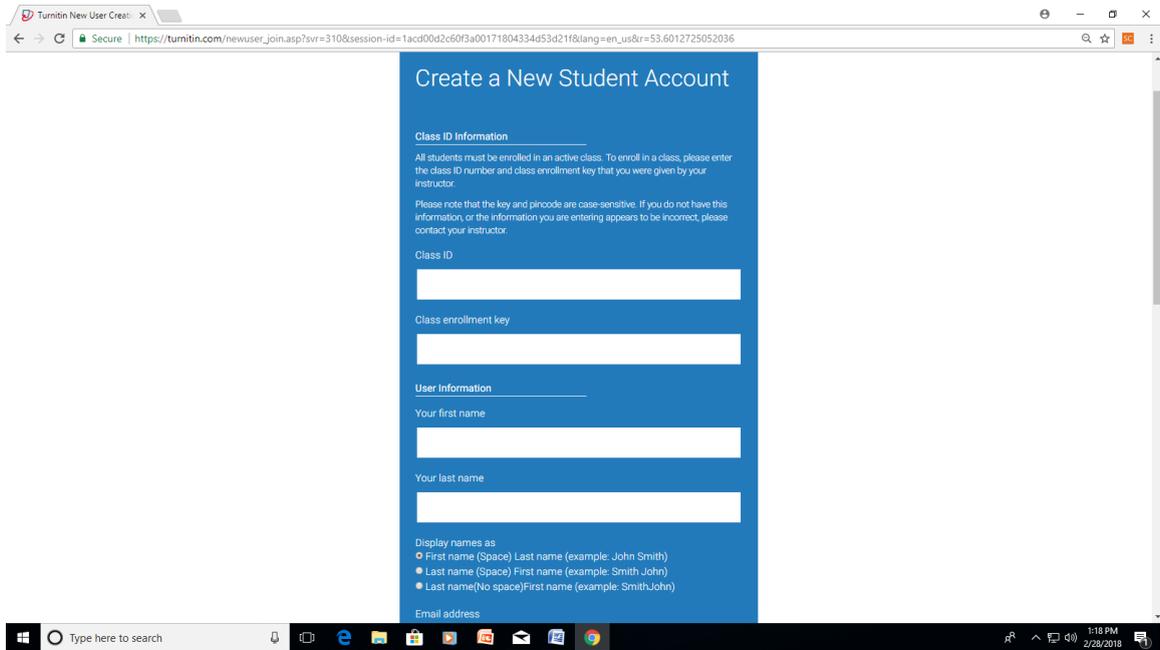
14. Laporan similarity dapat diunduh dengan menggunakan fasilitas “download”.

## AKTIVASI SOFTWARE TURNITIN BAGI STUDENT

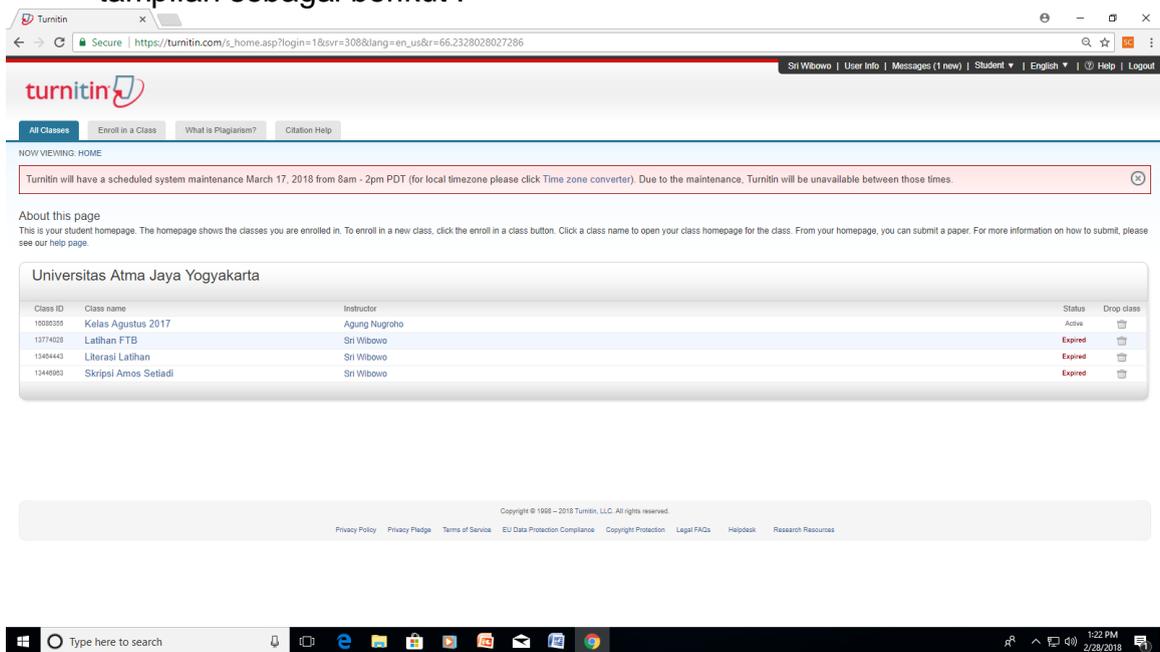
1. Student harus memiliki account di Turnitin. Untuk mendapatkan account ini, student mengaktivasi melalui instructor.
2. Aktivasi dilakukan dengan menggunakan ID klas yang dimiliki instructor.

## MEMULAI MENGGUNAKAN SOFTWARE TURNITIN BAGI STUDENT

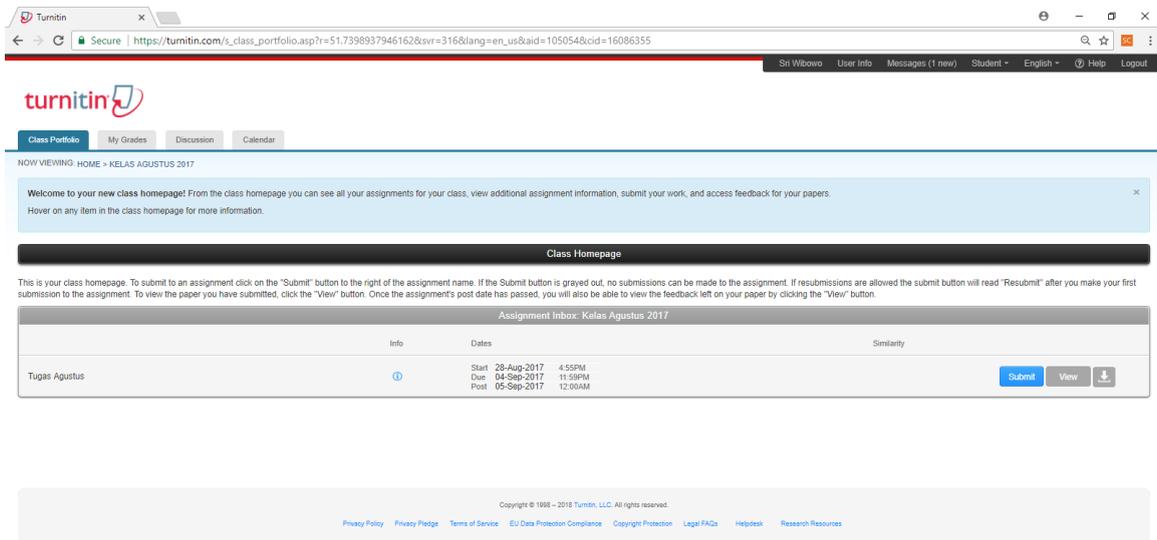
1. Untuk memulai proses, buka ikon turnitin yang terdapat di “lib.uajy.ac.id” atau [www.turnitin.com](http://www.turnitin.com), dilanjutkan dengan “create account”, kemudian klik student akan muncul tampilan sebagai berikut :



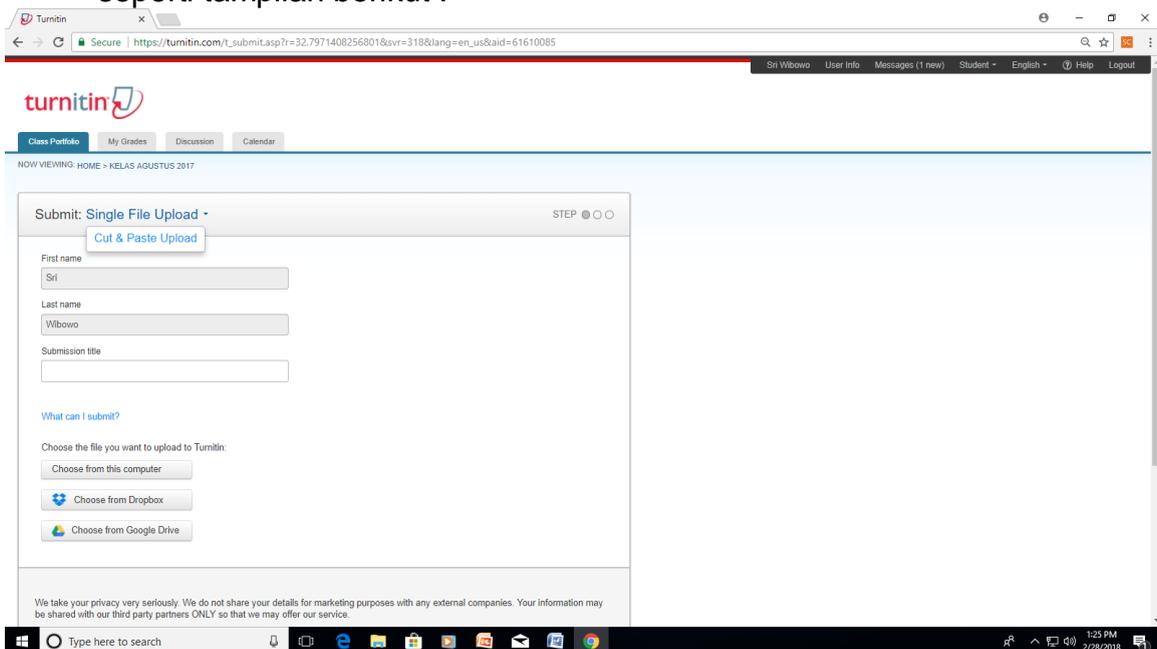
2. Isikan class ID dan class enrollment key yang diberikan oleh instructor. Lengkapi isian sesuai permintaan, kemudian klik "I Agree", akan muncul tampilan sebagai berikut :



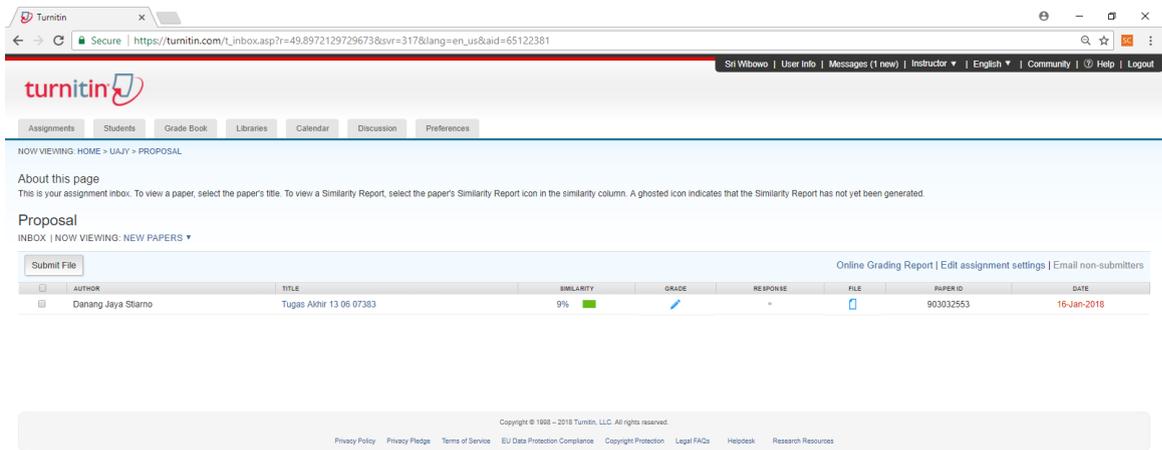
3. Untuk melakukan "submit", klik kelas yang dituju, muncul tampilan :



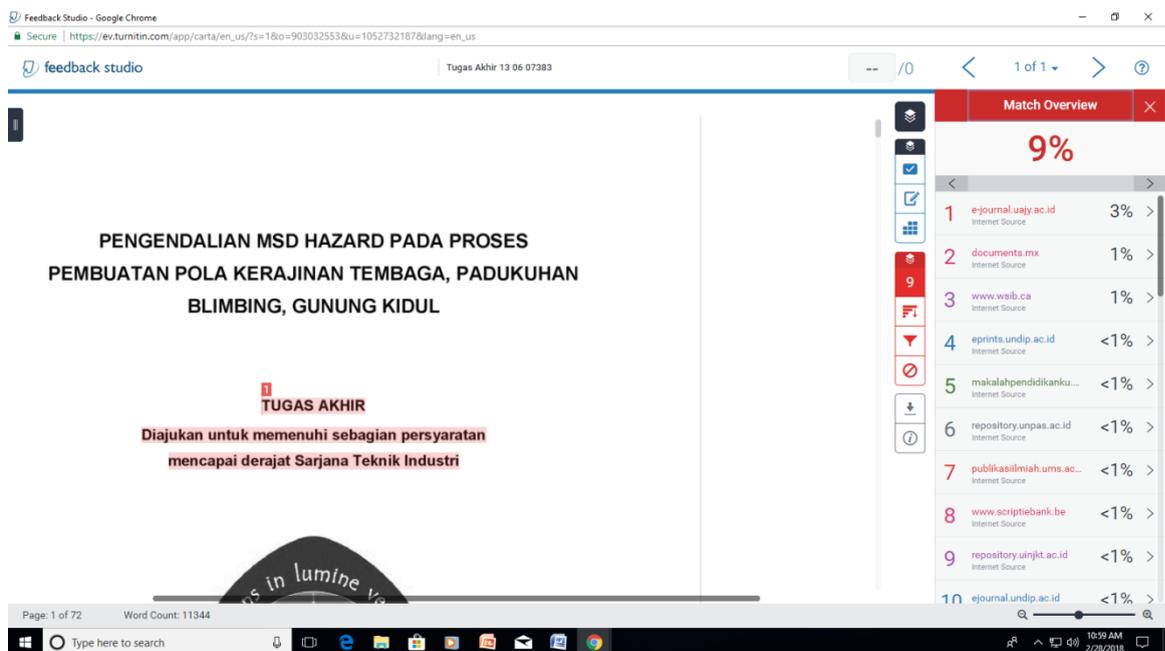
4. Klik “submit” untuk mengunggah tulisan yang akan dilakukan cek similarity.
5. Cek similarity berbentuk file dilakukan menggunakan menu “single file upload” sedangkan cek kutipan kalimat menggunakan menu “Cut & Paste” seperti tampilan berikut :



6. Isikan “nama author” dan judul tulisan yang diunggah kemudian pilih sumber file apakah “from this computer”, “Dropbox” atau “Google Drive” kemudian “upload”, dilanjutkan “confirm” kemudian “go to assignment”. Proses mengunggah tulisan sudah selesai. Tunggu beberapa saat untuk mendapatkan hasil similarity. Tampilan yang muncul sebagai berikut :



7. Untuk melihat bagian yang similar dan sumbernya, silakan klik angka prosentase yang berada di bawah keterangan similarity, tampilan sebagai berikut :



8. Laporan similarity dapat diunduh dengan menggunakan fasilitas "download".

\*\*\*